

ДО
МЕР ГОРНА ОРЯХОВИЦА
УЛ.,СЪЕДИНЕНИЕ” №151
ГОРНА ОРЯХОВИЦА

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
„Поддържане и обслужване на пожароизвестителни системи, пожарогасителни системи и
пожарни кранове в обектите, експлоатирани от МЕР Горна Оряховица”

от „РВЦ“ ООД

(наименование на участника)

със седалище и адрес на управление: ул. „Охрид“ № 42 ,гр. Шумен, общ. Шумен,
(улица, град, община),

представяван от Ина Цветкова – Управител
(име/длъжност)

телефон, факс, електронен адрес, лице за контакти 054/800544, 054/800545, rvc_1@abv.bg, Ина
Цветкова

адрес за кореспонденция гр. Шумен, ул. „Охрид“ №42

ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН BG 837037253

*(или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на
държавата, в която участникът е установен)*

Териториална дирекция на Националната агенция по приходите Шумен
(Посочва се ТД на НАП към която е регистриран участника)

Разплащателна сметка:

Обслужваща банка: ПроКредит Банк България;

IBAN: BG57 PRCB 9230 1045 3152 12;

BIC: PRCB BGSF ;

Титуляр на сметката: “РВЦ“ ООД-Ина Цветкова;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка с
горепосочения предмет, както следва:

1. Относно сроковете за извършване на услугата предлагаме:

1.1. Срок за изпълнение на поръчката: 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в
сила на договора.

1.2. Срок за реакция 24 часа (не повече от двадесет и четири часа), считано от датата на
писменото уведомление по факс и/или по електронна поща от страна на възложителя.

1.3. Гаранционният срок на извършените дейности по поддръжка 12 месеца (не по-малко от 12
месеца), считано от датата на подписване на протокол за извършени дейности по поддържане
(Образец 3 от Раздел I. Технически спецификации).

1.4. Гаранционният срок на доставените от изпълнителя резервни части, материали и
консумативи 12 месеца (не по-малко от 12 месеца), считано от датата на подписване на

протокол за извършени дейности по поддържане (Образец 3 от Раздел I. Технически спецификации).

2. Относно изискванията за изпълнение на услугата:

2.1. Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите нормативни уредби в страната за здравословни и безопасни условия на труд, противопожарни строително-технически норми и др., свързани с изпълнението на поръчката.

2.2. Декларираме, че се задължаваме да спазваме действащите в страната нормативни уредби, технически норми и стандарти, свързани с изпълнението на поръчката.

2.3. Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя, съобразно настоящата обществена поръчка и изискванията на квалификационната система.

2.4. Декларираме, че е направен оглед и е извършено запознаване с всички условия на мястото, където ще се извършват дейностите, предмет на поръчката.

2.5. При така предложените от нас условия, в нашата ценова оферта сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

Декларираме, че:

- не са настъпили промени в обстоятелствата по чл. 54, ал.1 и чл.101, ал.11 от ЗОП, от момента на включването ни в класификационната система на изпълнители, по която се провежда настоящата поръчка;
- не е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда (КТ) или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – КТ или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган;
- в ЕЕДОП към заявлението си за участие в квалификационната система **съм декларира/не съм декларира** участие на: подизпълнител трети лица.
Ненужното се зачертава! Маркира се, когато е приложимо!
Съгласен съм, в случай че съм декларира участие на подизпълнител или използването на капацитета на трети лица, да спазвам разпоредбите на ЗОП;
- приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
- направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в поканата за участие, считано от крайния срок за получаване на офертите;
- при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, закрила на заетостта и условията на труд*.
- ако бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще предоставим на възложителя всички документи, посочени в раздел IV „Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител, при подписване на договора за обществената поръчка “ от документацията за участие.

Приложения:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (когато е приложимо);
2. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (когато е приложимо).

Дата: 08.06.2018

Заличено по чл.2 от ЗЗЛД
Подпис и печат:
Ина Цветкова
(име и фамилия)
Управител
(длъжност на представляващия участника)

* Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки са:

- Националният осигурителен институт;
- Национална агенция за приходите.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с закрила на заетостта и условията на труд са:

- Агенция по заетостта;
- Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.